

Số: /KH-HĐND

Phú Túc, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH
Tiếp công dân của Thường trực HĐND
và đại biểu HĐND xã 06 tháng cuối năm 2025

Thực hiện Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2025; Luật hoạt động giám sát của Quốc hội và HĐND năm 2015; Luật Tiếp công dân năm 2013; Luật Khiếu nại năm 2011; Luật Tố cáo năm 2018 và Nghị quyết 759/2014/UBTVQH13 ngày 15/5/2014 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội “Quy định chi tiết về hoạt động tiếp công dân của các cơ quan Quốc hội, đại biểu Quốc hội, HĐND và đại biểu HĐND các cấp”.

Để thực hiện tốt nhiệm vụ tiếp công dân của Thường trực HĐND và đại biểu HĐND xã trong 06 tháng cuối năm 2025, Thường trực HĐND xã xây dựng Kế hoạch tiếp công dân như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm không ngừng tăng cường mối quan hệ của đại biểu HĐND xã với công dân; sự phối hợp giữa HĐND xã với các đơn vị liên quan trong công tác tiếp công dân, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân.

- Việc tiếp công dân của đại biểu HĐND xã nhằm giải thích, tuyên truyền tổ chức, các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước cho công dân; hướng dẫn, giúp đỡ công dân thực hiện quyền khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; tiếp nhận đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị của công dân để chuyển đến cơ quan, cá nhân có thẩm quyền xem xét, giải quyết và theo dõi, đôn đốc, giám sát việc giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị theo quy định của pháp luật.

2. Yêu cầu

- Hoạt động tiếp công dân của đại biểu HĐND xã theo đúng quy định của pháp luật và Kế hoạch này.

- Các cơ quan, tổ chức, đơn vị thực hiện tốt trách nhiệm trong công tác phối hợp tổ chức hoạt động tiếp công dân của Thường trực HĐND xã và các đại biểu HĐND xã.

II. NỘI DUNG

Căn cứ tình hình thực tế công tác của các đại biểu Hội đồng nhân dân xã và yêu cầu nhiệm vụ tiếp công dân, Thường trực Hội đồng nhân dân xã tổ chức để các đại biểu Hội đồng nhân dân xã tiếp công dân 06 tháng cuối năm 2025 như sau:

1. Tiếp thường xuyên: Tiếp nhận những phản ánh, kiến nghị của cử tri và nhân dân về các vấn đề kinh tế - xã hội, an ninh - trật tự, xây dựng chính quyền.

2. Tiếp định kỳ: Thống nhất tổ chức tiếp công dân định kỳ 02 lần/tháng; Bố trí 02 đại biểu HĐND xã (là đại biểu hiện đang công tác tại các cơ quan Đảng ủy, HĐND, UBND, UBMTTQVN xã) cùng Chủ tịch HĐND xã thực hiện tiếp công dân định kỳ.

- *Nơi tiếp công dân:* Phòng tiếp công dân xã (số 45, Trần Hưng Đạo, xã Phú Túc).

- *Lịch tiếp công dân:* vào ngày 05 và ngày 20 hàng tháng; trường hợp trùng vào ngày nghỉ, lễ, tết thì sẽ chuyển sang ngày làm việc kế tiếp. Để đảm bảo sự đồng bộ, hiệu quả trong công tác tiếp dân, bố trí lịch cùng Bí thư Đảng ủy và Chủ tịch UBND xã.

(có danh sách phân công cụ thể kèm theo)

3. Tiếp chuyên đề, đột xuất: Trong trường hợp cần thiết, Thường trực HĐND xã sẽ chủ động tổ chức các buổi tiếp công dân theo chuyên đề để lấy ý kiến về chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước hoặc xin ý kiến cử tri, nhất là tại những thôn, buôn có nhiều bức xúc, phản ánh kéo dài, ảnh hưởng đến an ninh trật tự và phát triển kinh tế - xã hội, có nguy cơ trở thành điểm nóng. Việc tổ chức tiếp công dân đột xuất được thực hiện linh hoạt, trên cơ sở đề xuất của đại biểu, phản ánh của nhân dân và tình hình thực tế.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND-UBND xã

- Tham mưu Thường trực HĐND xã tổ chức đề đại biểu HĐND xã tiếp công dân; xây dựng Lịch tiếp công dân hằng tháng cho đại biểu HĐND xã tham gia tiếp công dân và thông báo cho đại biểu biết.

- Tham mưu Thường trực HĐND xã phối hợp với Thường trực Đảng ủy, lãnh đạo UBND xã tổ chức tiếp công dân định kỳ hằng tháng, mời lãnh đạo Chủ trì tiếp công dân và mời đại diện lãnh đạo cơ quan hữu quan ở địa phương cùng tham dự tiếp công dân tại phòng tiếp công dân xã để tiếp thu, xử lý những vấn đề liên quan.

- Cử công chức ghi biên bản các cuộc tiếp công dân do Thường trực HĐND xã tổ chức và sau cuộc tiếp công dân tham mưu Thường trực HĐND xã ban hành Thông báo kết luận gửi đến các cơ quan, đơn vị có liên quan biết, thực hiện.

- Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan chức năng thực hiện kết luận của chủ trì tiếp công dân, tổng hợp kết quả giải quyết vào báo cáo định kỳ hằng tháng về kết quả tiếp công dân, tiếp nhận, xử lý đơn và theo dõi kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị của công dân phục vụ Thường trực HĐND xã tiếp công dân.

- Thông báo công khai Lịch tiếp công dân của Thường trực HĐND xã và đại biểu HĐND xã tại trụ sở UBND xã và trên các phương tiện thông tin đại chúng, trang thông tin điện tử xã.

- Phối hợp với Văn phòng Đảng ủy và các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu, tổ chức cho Thường trực Đảng ủy, Thường trực HĐND xã, lãnh đạo UBND xã, đại biểu HĐND xã tiếp công dân định kỳ, đột xuất (*nếu có*).

2. Đại biểu HĐND xã sắp xếp công việc để tham gia tiếp công dân theo lịch phân công của Thường trực HĐND xã, đồng thời báo cáo Thủ trưởng cơ quan nơi đang công tác biết.

Trường hợp không thể thực hiện được việc tiếp công dân theo lịch tiếp công dân đã được thông báo do có lý do chính đáng thì đại biểu HĐND xã có trách nhiệm báo cáo Thường trực HĐND xã để điều chỉnh lịch; đồng thời dự kiến thời gian cụ thể để thực hiện tiếp công dân.

3. Đề nghị UBND xã chỉ đạo Công an xã đảm bảo an ninh, trật tự trong ngày Thường trực HĐND, các đại biểu HĐND xã tiếp công dân tại Phòng tiếp công dân của xã và tại các thôn buôn, tổ dân phố trên địa bàn.

Trên đây là kế hoạch triển khai hoạt động tiếp công dân của Thường trực HĐND và đại biểu HĐND xã 06 tháng cuối năm 2025. Thường trực HĐND xã đề nghị đại biểu HĐND xã và các cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT HĐND tỉnh (b/c);
- TT Đảng ủy (b/c);
- TT HĐND xã;
- UBND xã;
- BTT.UBMTTQVN xã;
- Văn phòng Đảng ủy;
- Ủy ban kiểm tra Đảng ủy;
- Đại biểu HĐND xã khóa I;
- Các cơ quan, đơn vị xã;
- Văn phòng HĐND-UBND xã;
- Lưu: VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Rô Krik

LỊCH TIẾP CÔNG DÂN

Thời gian	Họ và tên	Chức vụ	Ghi chú
05/8/2025	Hồ Văn Thảo	Bí thư Đảng uỷ - Chủ tịch HĐND xã	
	Nguyễn Thị Lý	Phó Trưởng ban Kinh tế Ngân sách	
	Phan Chí Tiến	ĐUV, Phó Ban xây dựng Đảng	
20/8/2025	Hồ Văn Thảo	Bí thư Đảng uỷ - Chủ tịch HĐND xã	
	Rô Krik	Phó Chủ tịch HĐND xã	
	Nguyễn Mạnh Hùng	Phó Chủ nhiệm UBKT Đảng uỷ	
05/9/2025	Hồ Văn Thảo	Bí thư Đảng uỷ - Chủ tịch HĐND xã	
	Chu Sỹ Tuấn	UVBTV, Chủ nhiệm Ủy ban kiểm tra kiêm Trưởng Ban Kinh tế - Ngân sách	
	Ksor Nhê	Chuyên viên Văn phòng Mặt trận xã	
22/9/2025	Hồ Văn Thảo	Bí thư Đảng uỷ - Chủ tịch HĐND xã	
	Trần Thị Thu Thanh	ĐUV, Phó Chủ tịch Mặt trận đồng thời Chủ tịch Hội Nông dân xã	
	Lê Đình Dinh	Chuyên viên Văn phòng Đảng uỷ	
6/10/2025	Hồ Văn Thảo	Bí thư Đảng uỷ - Chủ tịch HĐND xã	
	Rơ Ô H' Nan	ĐUV, Phó Chủ tịch Mặt trận đồng thời Chủ tịch Hội LHPN phụ nữ xã	
	Phạm Thị Vân	Phó Chánh Văn phòng Đảng uỷ	
20/10/2025	Hồ Văn Thảo	Bí thư Đảng uỷ - Chủ tịch HĐND xã	
	Phạm Tiến Thành	ĐUV, Phó trưởng Ban Văn hóa - Xã hội	
	Quách Thị Mỹ Phượng	Chuyên viên Ban xây dựng Đảng	
5/11/2025	Hồ Văn Thảo	Bí thư Đảng uỷ - Chủ tịch HĐND xã	

	Rơ Ô Lễ	UVBTV, Chủ tịch UBMTTQVN xã	
	Đình Văn Nam	Chuyên viên Ban xây dựng Đảng	
20/11/2025	Hồ Văn Thảo	Bí thư Đảng uỷ - Chủ tịch HĐND xã	
	Nguyễn Trọng Kông	Phó Chánh Văn phòng Đảng uỷ	
	Nguyễn Phước Sang	Chuyên viên Văn phòng Mặt trận xã	
5/12/2025	Hồ Văn Thảo	Bí thư Đảng uỷ - Chủ tịch HĐND xã	
	Nguyễn Đức Tâm	UVBTV, Trưởng Ban xây dựng đảng kiêm Trưởng Ban Văn hóa - Xã hội	
	Rcom H' Ploát	Chuyên viên Văn phòng Mặt trận xã	
22//12/2025	Hồ Văn Thảo	Bí thư Đảng uỷ - Chủ tịch HĐND xã	
	Ksor Luân	ĐUV, Phó Chủ nhiệm UBKT	
	Kpă Dêl	Chuyên viên Văn phòng Đảng uỷ	